



**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Федеративная академия дополнительного образования»
(АНО ДПО «ФАДО»)**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«Юридическая деятельность в сфере государственных, муниципальных
и корпоративных закупок»**

Учебно-тематический план

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛОВ (МОДУЛЕЙ) И ТЕМ	Всего часо в	В том числе	
			Лекции	СРС
	МОДУЛЬ 1 Документооборот и официальные регистры.	26	14	12
1.1.	Официальные реестры и регистры в юридической работе. Поиск и проверка информации для заказчика и поставщика.	6	4	2
1.1.2	Неофициальные источники информации в сфере закупок.	4	2	2
1.3.	Формирование локальных нормативно-правовых актов для заказчика в сфере закупок: контрактная служба, контрактный управляющий	6	4	2
1.4.	Виды и содержание обязательных документов	4	2	2
1.5.	Составление документов по закупкам	6	4	4
	МОДУЛЬ 2 Претензионная работа. Судебная практика	24	16	8
2.1.	Претензионная работа, формулировки	6	4	2
2.2.	Штрафы за ненадлежащее исполнение контракта. Претензионная работа. Расчет пени.	6	4	2
2.3.	Рассмотрение дел об административных правонарушениях и административная практика.	6	4	2
2.4.	Судебная практика в сфере закупок.	6	4	2
	МОДУЛЬ 3 Организация противодействия коррупции в государственных и муниципальных закупках	20	11	9
3.1.	Методы борьбы с коррупцией	4	2	2
3.2.	Меры противодействия коррупции при осуществлении государственных и муниципальных закупок	4	2	2

3.3.	Конфликт интересов сторон в государственных закупках	2	1	1
3.4.	Антикоррупционные запреты, ограничения и обязанности	6	4	2
3.5.	Антикоррупционная экспертиза и мониторинг	4	2	2
Форма аттестации		2	ТЕСТИРОВАНИЕ	
ВСЕГО, ЧАСОВ:		72 ч.		

Ректор АНО ДПО «ФАДО»



И.А. Попов